



Stadgar för Dala-Järna Idrottsklubb

Reviderade enligt beslut på årsmöte 2024-03-24

1 kap Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål

Dala-Järna Idrottsklubb (DJIK) är en ideell idrottsförening som stiftades år 1902. Föreningen har till ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund". Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för jämställd och dopingfri idrott.

2 § Organisationsnummer och hemort

DJIK:s organisationsnummer är 782600-0601 och hemort är Dala-Järna i Vansbro kommun.

3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

DJIK består av de personer som finns med i föreningens medlemsmatrikel. Föreningen är medlem i RF:s specialidrottsförbund (SF) inom de idrotter som föreningen bedriver. Genom medlemskap i SF är förening även medlem i Dalarnas distriktsidrottsförbund (DF) samt specialidrottsdistriktsförbund (SDF) inom DF. Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut. Huvudstyrelsen svarar för att dessa vid behov finns tillgängliga för medlemmarna.

4 § Beslutande organ

DJIK:s beslutande organ är årsmöten, huvudstyrelsen och sektionsstyrelserna.

5 § Räkenskaps- och verksamhetsår

Räkenskapsåret omfattar tiden 1 januari – 31 december. Verksamhetsåret omfattar tiden mellan två ordinarie årsmöten. För Bordtennis-, Skid-, Skidskytte- och Snöåsektionen omfattar verksamhetsåret tiden mellan två halvårsmöten.

6 § Firmateckning

Huvudstyrelsens ordförande är firmatecknare i DJIK. Huvudstyrelsen utser också inom sig ytterligare en firmatecknare. De båda får teckna firma var för sig upp till ett belopp motsvarande ett basbelopp och i förening för belopp därutöver. Transaktioner inom DJIK får godkännas av firmatecknarna var för sig utan någon beloppsgräns.

Huvudstyrelsen kan delegera firmateckningsrätten till ordförande i sektionsstyrelse. Sådan delegering ska vara skriftlig och kräva återrapportering till huvudstyrelsen.

7 § Stadgefrågor

Förändring av dessa stadgar kräver beslut av ordinarie årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

8 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av ordinarie årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål. Beslutet, tillsammans med kopior av huvudstyrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till SF.

Roland Thorén
ordf. DJIK

Björn Lundin
sekr. i DJIK huvudstyrelse

Stadgar för Dala-Järna Idrottsklubb

Reviderade enligt beslut på årsmöte 2024-03-24

2 kap Föreningens medlemmar

1 § Medlemskap och avgifter

Medlem i DJIK blir man genom att betala årlig medlemsavgift, vars storlek beslutas på årsmöte. Medlemsavgift betalas senast den 31 mars. Medlemsavgiften består av en grundavgift för samtliga medlemmar och ett tillägg (aktivitetsavgift) för aktiv som deltar i av DJIK arrangerad träning eller tävling. Medlem registreras i medlemsförteckning. För att få representera DJIK krävs att medlemsavgift betalas. På årsmöte kan medlem utses till hedersmedlem. Medlemsavgift kan lösas för enskild medlem eller familj. Hedersmedlem är befriad från avgifter.

Medlemsavgiften betalas till klubben för att finansiera kostnader för DJIK:s kansli och gemensamma administration.

Sektionsstyrelse beslutar om eventuella övriga avgifter och ersättningar i samband med medlems deltagande i tävlingar och träningar inom sektionens verksamhetsområde.

2 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem i DJIK:

- har möjlighet att utvecklas som aktiv, ledare och styrelseledamot i föreningen
- får representera föreningen i tävlingar och uppvisningar
- får delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- har motions- och rösträtt på föreningens årsmöten
- ska följa föreningens stadgar och beslut samt de 1 kap 3 § nämnda organisationernas stadgar, tävlingsregler och beslut
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen
- har inte rätt till föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen

3 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur DJIK, ska skriftligen anmäla detta till huvudstyrelsen. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen avgör huvudstyrelsen om de ska betalas eller inte. Medlem som inte betalat medlemsavgift två på varandra följande år anses ha begärt utträde ur klubben. Medlemmen underrättas om att medlemskapet kommer att upphöra om avgiften inte betalas inom en månad. Efter utträde avförs medlem från medlemsförteckningen.

4 § Uteslutning m.m.

Huvudstyrelsen kan utesluta medlem som trots påminnelser inte betalat av DJIK beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om denne motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Före beslut om uteslutning ska medlemmen fått minst 14 dagar på sig att yttra sig i ärendet.

Beslutet delges medlemmen med rekommenderad skrivelse med mottagningsbevis. Om skriftligt överklagande görs inom 14 dagar efter mottagandet har medlemmen rätt till ett möte med huvudstyrelsen för att söka ändring i beslutet.

3 kap Årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmöte är föreningens högsta beslutande organ och hålls i form av ordinarie årsmöte i mars och halvårsmöte i september. Extra årsmöten kan också hållas. Huvudstyrelsen bestämmer tidpunkt och plats för årsmöten och utfärdar kallelse senast 14 dagar före mötestidpunkt.


Roland Thorén
ordf. DJIK


Björn Lundin
sekr. i DJIK huvudstyrelse

Stadgar för Dala-Järna Idrottsklubb

Reviderade enligt beslut på årsmöte 2024-03-24

Kallelsen publiceras på DJIK:s hemsida och annonseras i Vansbrobladet & Järna-Nytt. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmöte

Huvudstyrelsen, sektionsstyrelse och enskild medlem får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag (motion) från sektionsstyrelse eller enskild medlem ska lämnas till huvudstyrelsen senast 8 dagar före mötet. När det gäller fråga om stadgeändring eller upplösning av klubben ska förslag ha lämnats senast 30 dagar före mötet.

3 § Sammansättning och beslutsmässighet

Årsmöte består av och är beslutsmässigt med närvarande röstberättigade medlemmar. Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller dess medlemmar får inte fattas om förslag till beslut inte framgår av kallelse till mötet.

4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmöte

Rösträtt på årsmöte har medlem som under kalenderåret fyller lägst 15 år och har betalt medlemsavgifter. Rösträtt kan inte överlåtas med fullmakt. Icke röstberättigad medlem har yttranderätt men inte förslagsrätt.

5 § Ärenden vid årsmöten

Vid ordinarie årsmöte avhandlas följande:

1. Fråga om mötets behöriga utlysande
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av 2 justerare som tillsammans med ordföranden ska justera protokollet
4. Huvudstyrelsens och sektionsstyrelserna årsberättelser
5. Revisionsberättelse
6. Fråga om ansvarsfrihet för huvudstyrelsen och sektionsstyrelserna
7. Val av (fyllnadsval utöver nedanstående val kan också förekomma):
 - a. Huvudstyrelsens, tillika klubbens, ordförande för en tid av 1 år
 - b. 3 ledamöter i Huvudstyrelsen för en tid av 2 år
 - c. 3 styrelsesuppleanter för en tid 1 år med bestämd turordning
 - d. Styrelser för Cykel- och Fotbollsektionen för tiden fram till nästa ordinarie årsmöte
 - e. 2 revisorer och 2 revisorssuppleanter för en tid av 1 år
8. Förslag som väckts av huvudstyrelsen och förslag som sektionsstyrelse eller röstberättigad medlem inlämnat till huvudstyrelsen
9. Val av valberedning

Vid halvårsmöte avhandlas följande:

1. Fråga om mötets behöriga utlysande
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av 2 justerare som tillsammans med ordföranden ska justera protokollet
4. Val av styrelser för Bordtennis-, Skid-, Skidskytte- och Snöåsektionen för tiden fram till nästa halvårsmöte samt eventuella fyllnadsval



Roland Thorén
ordf. DJIK



Björn Lundin
sekr. i DJIK huvudstyrelse

Stadgar för Dala-Järna Idrottsklubb

Reviderade enligt beslut på årsmöte 2024-03-24

6 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med acklamation eller genom öppen omröstning. Om röstberättigad medlem begär det ska sluten omröstning ske. För beslut krävs enkel majoritet utom när det gäller stadgefrågor och frågor om klubbens upplösning då det krävs 2/3 majoritet. Om det vid öppen votering som inte gäller val uppstår lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst. Vid val och sluten omröstning ska vid lika röstetal lotten avgöra. Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.

4 kap Valberedning

1 § Sammansättning

DJK:s valberedning består av fem ledamöter. Val av valberedning sker på ordinarie årsmöte bland röstberättigade medlemmar. För att skapa kontinuitet i valberedningens arbete väljs då vid varje val halva antalet ledamöter i valberedningen för en tid av två år. Valberedningen utser inom sig en ordförande som kallar till möten.

2 § Uppgift

Valberedningen ska bereda valen inför kommande års- och halvårsmöte och senast tre veckor före mötet meddela huvudstyrelsen sina förslag. Valberedningen ska fortlöpande under verksamhetsåret hålla sig informerad om styrelsernas och revisorernas arbete. Senast två månader före års- och halvårsmöte ska de vars mandattid utgår meddela valberedningen om de inte vill kandidera för nästa period. Det gäller också eventuella avsägelser från omval och från de vars mandattid inte utgår. Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

5 kap Revision

1 § Revisorer och revision

Revisorerna granskar huvudstyrelsens och sektionstyrelsernas förvaltning och räkenskaper för räkenskapsåret. Räkenskaper och övriga handlingar som revisorerna begär tillhandahålls revisorerna senast 30 dagar före ordinarie årsmöte. Revisorerna lämnar revisionsberättelse till huvudstyrelsen senast 8 dagar före mötet. Revisorerna har också rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

6 kap Huvudstyrelsen

1 § Sammansättning

DJK:s huvudstyrelse består av ordförande, sex övriga ledamöter och tre suppleanter. Huvudstyrelsens ordförande är tillika DJK:s ordförande och föreningens representant utåt. Ordförande, övriga ledamöter och suppleanter väljs på ordinarie årsmöte efter förslag från valberedningen. Valbara är röstberättigade medlemmar utom de som är arbetstagare i klubben. Huvudstyrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, vice sekreterare och kassör. Som föreningens kassör kan huvudstyrelsen alternativt utse medlem i DJK som inte är styrelseledamot men som adjungeras till styrelsemöten. Ledamot som avgår före mandattidens utgång ersätts fram till nästföljande ordinarie årsmöte av en suppleant enligt förutbestämd turordning.



Roland Thorén
ordf. DJIK



Björn Lundin
sekr. i DJIK huvudstyrelse

2 § Huvudstyrelsens åligganden

Huvudstyrelsen ansvarar för DJIK:s verksamhet med gemensamt ansvar för ledamöterna. Styrelsen verkar för föreningens utveckling och framtidskridande samt tillvaratar medlemmarnas intressen.

Huvudstyrelsen ansvarar för att:

- gällande lagar, föreskrifter och regelverk följs
- organisera arbetet inom DJIK enligt stadgarna och övervaka att dessa följs
- förvalta DJIK:s tillgångar
- föra fullständiga räkenskaper och tillställa revisorerna dessa
- sköta de åligganden som DJIK har som arbetsgivare
- förbereda årsmöten och verkställa beslut som fattas där

Huvudstyrelsens ordförande leder styrelsens arbete och övervakar att dessa stadgar följs. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Ordföranden kallar till möten vilka är beslutsmässiga med enkel majoritet när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Protokoll undertecknas av ordförande, sekreterare och justerare. Uppgifterna för ledamöterna fördelas enligt huvudstyrelsens bestämmande och kan variera över tid. Sekreteraren och kassören har med stöd av DJIK:s kanslist följande stående uppgifter.

Sekreteraren svarar för att:

- föra protokoll över huvudstyrelsens möten
- förvara protokoll, skrivelser samt övriga handlingar

Kassören svarar för att:

- vid huvudstyrelsens möten redovisa klubbens ekonomiska läge
- uppbära bidrag och andra intäkter samt verkställa utbetalningar
- sköta räkenskaper och ha erforderliga kontakter med revisorerna
- föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning
- hantera de ekonomiska åligganden som klubben har som arbetsgivare

7 kap Sektionsstyrelser

1 § Allmänt, val av sektionsstyrelser

Den idrottsliga verksamheten i DJIK sköts av fem sektioner – Bordtennis-, Cykel-, Fotboll-, Skid- (innehåller även friidrott) och Skidskyttesektionen. Snöåsektionen svarar för drift av Snöå Skidstadion. Varje sektion har en sektionsstyrelse som består av minst fem ledamöter.

Sektionsstyrelserna väljs bland röstberättigade medlemmar efter förslag från valberedningen eller röstberättigad medlem. Varje sektionsstyrelse utser inom sig ordförande och kassör.

Val av ledamöter till sektionsstyrelserna sker anpassat till resp. sektions verksamhetsår. Ordinarie val till styrelser för Cykel- och Fotbollsektionen görs på årsmöte och ordinarie val av ledamöter till övriga sektionsstyrelser görs på halvårsmöte. För att skapa kontinuitet i styrelsearbetet väljs då vid varje val halva antalet ledamöter i resp. styrelse med en mandattid omfattande två kommande verksamhetsår.

Utöver ordinarie val av sektionsstyrelser kan fyllnadsval ske vid års- och halvårsmöte. Behov av fyllnadsval ska senast två månader före års- resp. halvårsmöte anmälas till valberedningen av resp. sektion eller av ledamot vars mandattid inte utgår.



Roland Thorén
ordf. DJIK



Björn Lundin
sekr. i DJIK huvudstyrelse

2 § Sektionsstyrelsernas uppgifter

Sektionsstyrelsen svarar inom respektive verksamhetsområde för:

- att verka för utveckling och framåtskridande och tillvarata klubbens intressen
- att verka för sponsring och annan finansiering
- att utveckla ledare, tränare och aktiva och besluta om föreningens representation
- att bedriva lekfull träning för barn samt arrangera och följa upp träning för aktiva
- att arrangera klubbmästerskap och övriga tävlingar
- att sköta kontakter med respektive specialförbund
- att sköta mediakontakter

Sektionsstyrelsen ska upprätta en budget för räkenskapsåret för sektionens verksamhet. Denna ska godkännas av huvudstyrelsen inför det ordinarie årsmötet. Sektionsstyrelsen hanterar självständigt sektionens ekonomi inom ramen för den godkända budgeten. Huvudstyrelsen kan inom ramen för godkänd budget och med skyldighet att återrapportera delegera till ordförande i en sektionsstyrelse att teckna avtal. Sektionsstyrelsens kassör sköter och bokför sektionens in- och utbetalningar. Om överskridanden av godkänd budget har skett eller förväntas ske ska detta snarast rapporteras till huvudstyrelsen.

För att förbättra förutsättningarna för en bra verksamhet kan sektionsstyrelsen tillsätta kommittéer som inom givna ramar och med återrapporteringskyldighet till sektionsstyrelsen svarar för att genomföra delar av verksamheten.

Roland Thorén
ordf. DJIK

Björn Lundin
sekr. i DJIK huvudstyrelse